

**WNIOSEK  
O ZAWARCIE UMOWY O PROWADZENIE PPK**

(w imieniu i na rzecz osób zatrudnionych, które ukończyły 55. i nie ukończyły 70. roku życia)

Wniosek należy wypełnić wielkimi literami. Wniosek składa się w Dziale Spraw Osobowych CM

<b>1. Dane osoby zatrudnionej</b>	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
Numer PESEL, a w przypadku osób nieposiadających numeru PESEL data urodzenia	
Seria i numer dowodu osobistego lub numer paszportu albo innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego	
<b>2. Nazwa podmiotu zatrudniającego</b>	
<b>UNIwersytet Jagielloński - Collegium Medicum</b>	
<b>3. Oświadczenie</b>	
<p>Na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1342, z późn. zm.) wnoszę o zawarcie - w moim imieniu i na moją rzecz - umowy o prowadzenie PPK.</p> <p>Wyrażam zgodę na potrącenie wpłaty podstawowej w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 ww. ustawy.</p> <p style="text-align: center;">..... data i podpis osoby zatrudnionej</p> <p style="text-align: center;">..... data złożenia wniosku w DSO CM</p>	